



ISTITUTO COMPRESIVO
SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO
Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME) Tel: 0941 438055
C. F. 95008750838 e – mail: meic83800e@istruzione.it pec: meic83800e@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccastellumberto.edu.it

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -CASTELL'UMBERTO
Prot. 0006463 del 28/11/2023
VII (Uscita)

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE PER ESPERTO ESTERNO

TRA

L'ISTITUTO COMPRESIVO CASTELL'UMBERTO, con sede in Via F. Crispi, 25 - 98070 Castell'Umberto (ME), C.F. 95008750838, nella persona del Dirigente Scolastico e Legale Rappresentante pro-tempore Prof.ssa Maria Miceli, nata a Messina (ME) 16/09/1963 domiciliata per la sua carica presso la sede dell'Istituto

E

L'Esperto Formatore prof. **Recupero Paolo Gaetano**, nato a Milazzo il 05/04/1973 residente a Capo D'Orlando (Me) , C.da Furriolo 24 , c.f. RCPPGT73D05F206X

IN PREMESSA

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" ess. mm. ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "*Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*";
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*";
- VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO il D.A. 7753 del 28.12.2018 "*Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana*";
- VISTO il D. L.vo n. 163/2006 e ss.mm.ii:
- VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)*";
- VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO la Delibera del C.D.I. n. 50 del 25/01/23 con la quale è stato approvato il Programma annuale per l' E. F. 2023;
- VISTO il Regolamento d'istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio di Istituto con verbale n. 5 del 14/03/2019 delibera n. 24 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il bando prot. n. 6261 del 21.11.2023 – **Avviso reclutamento Esperto Formatore per corso di formazione sulla sicurezza, ai sensi del D.Lvo n. 81/2008**;
- VISTO il decreto di individuazione prot. n. 6462 del 28/11/2023;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'affidamento dell'incarico di Esperto nei percorsi formativi per i quali è stato individuato.

Art. 1 - Oggetto del contratto

Oggetto del presente contratto è il conferimento da parte dell'Amministrazione Scolastica dell'incarico di esperto esterno nell'ambito dell'unità formativa riferita alla **"Sicurezza, ai sensi del D.Lvo n. 81/2008"**, prevista nel Piano di formazione dei docenti dell'Istituto Comprensivo Castell'Umberto per il corrente anno scolastico.

Art. 2 Termini di efficacia e durata del contratto

Le attività formative saranno strutturate in presenza, e si svolgeranno per **complessive ore 12** in orario extrascolastico secondo il calendario che verrà predisposto dal formatore in accordo con il Dirigente Scolastico.

Gli incontri di formazione avranno inizio a partire dal 30/11/2023 e si concluderanno entro e non oltre il 06/12/2023.

Art. 3 - Obblighi del prestatore

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti del modulo formativo. L'esperto dovrà garantire la dimensione laboratoriale e operativa della formazione, incentrando il lavoro in presenza sull'analisi di casi secondo la metodologia del *problem solving* e *cooperative learning*, incentivando il confronto tra pari e promuovendo lo scambio professionale a supporto delle funzioni richieste.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- Partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo con il Dirigente;
- Favorire l'interazione tra corsisti e lo scambio di esperienze privilegiando:
 - Studi di caso
 - Pubblicazioni di settore
 - Pagine e archivi WEB
 - Repository open source
 - Costruzione di strumenti operativi
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente.
- Effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo:
 - Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
 - Predisporre i materiali didattici;
 - Svolgere l'attività di docenza in presenza;
 - Sostenere i corsisti nelle attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
 - Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e le attività di ricerca azione, anche on line, e nella fase di restituzione finale;
- Rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D.Lgs. 1010 del 2018 in materia di privacy, in relazione ai dati trattati in esecuzione dell'incarico ricevuto;
- Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati.

- Elaborare, somministrare e validare le prove necessarie ad accertare le competenze acquisite dai corsisti;
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione.
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Il progetto formativo, oggetto di contratto, dovrà essere svolto personalmente dal Prof. Recupero Paolo Gaetano, che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 4 - Obblighi del Committente

L'Istituto Comprensivo Castell'Umberto si impegna a corrispondere all'Esperto, per le attività oggetto del presente contratto, l'importo orario pari ad € 41,32 (quarantuno/trentadue) onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali, anche quelli a carico dell'Amministrazione, per un totale di n. 12 ore e per un importo totale di **€ 495,84 (quattrocentonovantacinque/84)**. Tale importo si intende comprensivo di tutte le spese sostenute dall'Esperto per la realizzazione delle attività.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario; il pagamento della somma pattuita con il presente contratto di prestazione occasionale sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, del D.I. n. 129 del 28/08/2018.

In caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non compatibili all'Amministrazione si provvederà alla corresponsione del solo rimborso delle spese effettivamente sostenute.

Il compenso sarà corrisposto con accredito sul c/c bancario/postale (dietro comunicazione del codice IBAN), dietro presentazione di dichiarazione dell'attività prestata e di richiesta di liquidazione, emessa alla fine dell'attività svolta secondo le modalità previste dalle norme di contabilità.

Art. 5 - Utilizzo del materiale

L' Istituto Comprensivo Castell'Umberto si riserva il diritto di utilizzare e riprodurre tutto il materiale didattico fornito dall'esperto, Prof. Recupero Paolo Gaetano, anche successivamente alla scadenza del contratto, per soli scopi didattici interni.

Art. 6 - Copertura assicurativa

L'Istituto comprensivo è sollevato da qualsiasi Responsabilità Civile contro gli infortuni o altro. La copertura assicurativa rimane a totale carico dell'Esperto.

Art. 7 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto Comprensivo non assume responsabilità di alcun genere nei confronti di terzi per eventuali impegni assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento della presente prestazione, né per eventuali danni o incidenti che potrebbero insorgere durante lo svolgimento dell'azione formativa, né per il tragitto che lo stesso percorre per il raggiungimento e l'allontanamento dalla sede del corso.

Art. 8 - Certificazione fiscale

Entro il termine stabilito dalla normativa vigente, la scuola adempirà all'invio della certificazione unica contenente i compensi erogati, assoggettate a ritenute alla fonte, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 22 luglio 1998, n°322.

Art. 9 - Recesso unilaterale

Il presente incarico sarà rescindibile dalla scrivente scuola, in qualsiasi momento e senza penale, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni: sopraggiunta impossibilità a svolgere le mansioni di cui al presente incarico; accertata non rispondenza dell'andamento e/o risultati della prestazione, con gli standard di qualità previsti dal progetto; interruzione delle attività progettuali, a causa della diminuzione del numero dei partecipanti.

In tali ipotesi l'Istituto Comprensivo comunicherà all'Esperto, per iscritto la propria volontà di recedere dal contratto a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione e saranno riconosciute solo le competenze maturate fino alla data di interruzione del rapporto.

Art. 10 - Risoluzione del contratto

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1373, 2227 e 2228 del c.c., che l'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui al precedente art. 3, negligenza nell'espletamento dell'incarico; inosservanza dell'obbligo di segretezza.

In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del conseguente danno.

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 del c.c., la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo pec.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

All'Esperto sarà fatto salvo il compenso maturato rapportato alla quantità, espressa in ore, dell'attività espletata.

Art. 11 - Registrazione

Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso in virtù dell'art.1 lettera b) della parte II della Tariffa Allegato A del DPR 26/4/86 n. 131 per gli esperti liberi professionisti e dell'art.10 della stessa norma per gli esperti aventi altro impiego lavorativo.

Le spese di registrazione sono a carico dell'Esperto, come pure le spese di bollo, così come previsto dagli articoli 16 bis e 16 ter introdotti dalla legge 27/12/1975, n° 790 al Regio decreto 2440/1923.

Art. 12 - Foro competente

Qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro più vicino all'Istituto Comprensivo. Resta inteso che tutti gli atti inerenti a controversie, etc., saranno inviati da parte del Dirigente, secondo quanto previsto dall'art. 1 (comma 1), articolo 5 (comma 1), art. 43 (commi 1, 3, 4 e 5) del R.D. 30/10/1933, n. 611 e art.10 della legge 3 aprile 1979, n.103, all'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Messina.

Art. 13 - Trattamento dati sensibili e privacy

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza;

Inoltre, i dati personali forniti dall'esperto o altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività formativa, saranno utilizzati dal Dirigente esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (G.D.P.R. n. 679/2016 e dal D. Lgs. n. 101 del 2018 in materia di privacy).

Sottoscrivendo il presente contratto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dal richiamato Decreto e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dallo stesso; inoltre, con la sottoscrizione del presente contratto, l'Esperto presta espressamente il proprio consenso in favore del Dirigente per il completo trattamento dei propri dati personali.

Per il trattamento dei dati per l'Istituto è stato individuato quale responsabile per questo contratto il DSGA Maria Sanfilippo Chiarello.

Art. 14 - Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti fanno rinvio all'articolo 2222 e seguenti del codice civile, alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

Art. 14 - Allegati

Il presente contratto è corredato dalla seguente documentazione:

1. Curriculum vitae dell'esperto e/o scheda di partecipazione alla selezione;
2. Dichiarazione inerente lo status fiscale e le incompatibilità.

Il presente contratto è stato scritto, letto e sottoscritto liberamente dalle parti e pubblicato all'albo dell'Istituto.

L'ESPERTO

(Prof. Recupero Paolo Gaetano)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Miceli)