ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO
Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME) Tel: 0941 438055 – fax: 0941 438999
C. F. 95008750838 e – mail: meic83800e@istruzione.itpec: meic83800e@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccastellumberto.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CASTELL'UMBERTO
Prot. 0001618 del 01/04/2022
I (Uscita)

AL SITO WEB - SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
SOTTOSEZIONE "BANDI E CONTRATTI"

Oggetto**: Avviso pubblico - Progetto PON "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-424 – Digital Bord: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966 del 06/09/2021 - FESR – REACT EU** CUP**: G69J21009860006** CIG**: ZCB35B2C5D**

ART. 1 PREMESSA

Secondo le modalità previste nella Determina a contrarre, prot. n. 1617 del 01/04/2022, nell'ambito del progetto di cui in oggetto, tenuto conto della Dichiarazione del Dirigente scolastico di verifica, con esito negativo, delle convenzioni in vetrina CONSIP prot. 1589 del 01-04-2022, questa Istituzione Scolastica intende procedere **ad affidamento diretto previa indagine di mercato con richiesta pubblica di preventivi e successivo Ordine Diretto di Acquisto (O.d.A.) su MePA dei beni e servizi relativi al Progetto FESR – REACT EU: "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** – **13.1.2A-FESRPON-SI-2021-424**

ART. 2 OGGETTO DELL'APPALTO

Il materiale oggetto della fornitura dovrà essere nuovo e di PRIMARIA MARCA (Indicare Marca e Modello) e conforme alle specifiche tecniche descritte nel capitolato tecnico. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. I beni e i servizi oggetto di fornitura sono di seguito elencati:

Modulo 1 MONITOR DIGITALI INTERATTIVI PER LA DIDATTICA

IMPORTO DISPONIBILE PER LA FORNITURA: € 32.247,03 + IVA
€ 39.341,37 (euro trentanovetrecentoquarantuno/37) iva inclusa

Quantità	DESCRIZIONE
17	**MONITOR INTERATTIVO 4K 75" CON CAMERA MICROFONI INTEGRATI NELLA CORNICE COMPRENSIVA DI SOFTWARES, STAFFA PER MONTAGGIO A PARETE, 2 PENNE, CAVO HDMI E TELECOMANDO - NON SARANNO ACCETTATE SOLUZIONI CON WEBCAM ESTERNE USB.- PER IL DETTAGLIO DELLE CARATTERISTICHE VEDASI IL CAPITOLATO TECNICO ALLEGATO-GARANZIA 36 MESI**

Modulo 2 DIGITALIZZAZIONE MMINISTRATIVA

IMPORTO DISPONIBILE PER LA FORNITURA: € 2.427,20 + IVA
€ 2.961,18 **(euro duemilanovecentosessantuno/18) iva inclusa**

Quantità	DESCRIZIONE
3	**PC ALL IN ONE CON S.O. W.10HOME– INTEL CORE I5 - 27 POLLICI – RAM 8GB-SSD DA 1TB - PER IL DETTAGLIO DELLE CARATTERISTICHE VEDASI IL CAPITOLATO TECNICO**

	ALLEGATO-GARANZIA 36 MESI

ART. 3 - SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE IL PREVENTIVO E REQUISITI

La presente richiesta pubblica di preventivo è rivolta esclusivamente agli operatori economici presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per il settore merceologico coerente con la tipologia di beni/servizi oggetto di affidamento. Sono esclusi dall'indagine di mercato gli operatori economici che, in precedenti contratti con la stazione appaltante, non hanno adempiuto a regola d'arte ai loro obblighi contrattuali.

Gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 80-83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dell'iscrizione al Registro della Camera di Commercio, industria, agricoltura e artigianato e dell'iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per lo specifico settore oggetto del contratto.

Il possesso dei requisiti essenziali, pena l'inammissibilità, dovrà essere attestato nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata al presente avviso (Allegato B).

ART. 4 - MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sopraindicati potranno rispondere al presente avviso mediante invio della documentazione di seguito indicata, **entro e non oltre le ore 12:00 del 10 aprile 2022**, esclusivamente via PEC, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

- **meic83800e@pec.istruzione.it**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura:

"**Preventivo per l'affidamento diretto dell'appalto di forniture di beni relativi al Progetto FESR – REACT EU:"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".**

La documentazione da allegare alla PEC è la seguente:

a) istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'Operatore Economico offerente, redatta utilizzando esclusivamente lo schema di domanda di cui all'Allegato A,
b) fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore dell'istanza di partecipazione;
c) dichiarazione sostitutiva ex artt.80-83 D.Lgs.50/2016", di cui all'Allegato B;
d) preventivo predisposto secondo lo schema di cui all'Allegato C, sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante. **Il totale del preventivo, non potrà superare euro 34.674,22 + IVA per un importo complessivo di euro 42.302,55 IVA INCLUSA per l'intera fornitura, a pena di esclusione.** Dovranno essere indicati i prezzi unitari dei vari componenti che concorrono alla determinazione dell'importo totale dell'offerta;
e) copia di iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;
f) dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3 della Legge 136/2010 in merito ai conti correnti dedicati e alle persone delegate ad operare su di essi, redatto utilizzando esclusivamente lo schema di cui all'Allegato D;
g) patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'Operatore Economico, redatto utilizzando esclusivamente lo schema di cui all'Allegato E.

L'invio della documentazione relativa all'indagine di mercato di cui al presente Avviso è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante, ove per disguidi di qualsiasi natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di posta elettronica certificata di destinazione.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà dell'Operatore Economico ed anche se inviate prima del termine medesimo; tali istanze non verranno aperte e verranno considerate come non consegnate.

ART. 5 - CRITERIO DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 6 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La presente procedura, avendo ad oggetto un affidamento di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e all'art.51, comma 1, lettera a) punto 2 della L. n. 108/2021 (importo inferiore a euro 40.000,00), è quella dell'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, previa indagine di mercato mediante avviso pubblico di richiesta di preventivo rivolta agli operatori economici presenti sul MePa per il settore merceologico coerente con la tipologia di beni/servizi oggetto di affidamento.

Il presente avviso pubblico non costituisce, pertanto, procedura di gara ma ha finalità conoscitive. L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e rotazione) e, pertanto, non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante. La comparazione dei preventivi sarà effettuata dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP, coadiuvato dal DSGA e dalla Figura di Supporto prevista nel Progetto, in

quanto non si dovrà fare una valutazione qualitativa ma una selezione di carattere automatico, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate.

La comparazione dei preventivi ricevuti sarà effettuata, secondo il criterio del minor prezzo, in considerazione che trattasi di forniture di importo inferiore alla soglia e che dovranno rispondere esattamente a quanto richiesto all'art. 2 "Oggetto della fornitura" del presente provvedimento e a quanto dettagliatamente specificato nel Capitolato Tecnico allegato alla presente.

La Stazione appaltante procederà all'affidamento diretto mediante OdA anche in presenza di un solo preventivo valido e conforme; mentre, in caso di offerte identiche si procederà alla scelta dell'operatore economico tramite sorteggio.

Nel caso in cui, a seguito di ribassi sull'importo disponibile, si registrassero economie, la stazione appaltante potrà incrementare il numero di beni da acquistare con l'Ordine Diretto di Acquisto (OdA).

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'Ordine Diretto di Acquisto nel caso in cui nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto. Non saranno ritenuti validi i preventivi parziali o incompleti.

Effettuata la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii da parte dell'operatore economico miglior offerente, la stazione appaltante procederà con l'Ordine Diretto di Acquisto su MEPA.

Qualora l'operatore economico miglior offerente non risulti in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, la stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti per l'operatore economico immediatamente successivo nella graduatoria stilata dal Dirigente Scolastico a seguito della quale, la stazione appaltante procederà con l'Ordine Diretto di Acquisto su MEPA.

ART. 7 - SUBAPPALTO

Il subappalto non è consentito.

ART. 8 - COLLAUDO

Il collaudo, che dovrà aver luogo **entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla comunicazione della conclusione delle operazioni di consegna, installazione e messa in funzione dei beni oggetto della fornitura**, sarà effettuato in contradditorio alla presenza del Dirigente Scolastico o persona da questo delegata, del collaudatore appositamente nominato dal Dirigente Scolastico e del responsabile dell'azienda fornitrice del bene/servizio.

Del collaudo è redatto apposito verbale, sottoscritto dalle parti presenti.

In caso di esito negativo, il fornitore effettua gli interventi necessari entro il termine di 15 (quindici) giorni solari. A seguito di tali interventi, entro i 7 (sette) giorni solari successivi il collaudo è effettuato nuovamente, secondo le regole fissate per il primo.

ART. 9 - PAGAMENTI

I pagamenti sono effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura elettronica, previo esito positivo del collaudo, e comunque non prima della effettiva erogazione dei fondi PON FESR relativi al progetto in oggetto. La fattura elettronica dovrà riportare i seguenti dati obbligatori:

Codice del Progetto: **13.1.2A-FESRPON-SI-2021-424**

Codice CUP: **G69J21009860006**

Codice **CIG: ZCB35B2C5D**

Il codice univoco per l'emissione della Fattura elettronica è: ***UFBA4***

ART. 10 - CONDIZIONI PER LA FORNITURA

L'offerta deve includere obbligatoriamente: trasporto, installazione, configurazione, assistenza al collaudo e addestramento all'uso delle attrezzature richieste.

Le operazioni di consegna, installazione, configurazione e collaudo dovranno concludersi entro 60 giorni lavorativi decorrenti dall'Ordine di Acquisto su MEPA.

L'addestramento all'uso delle attrezzature del personale della scuola consiste nel fornire la formazione in merito alle modalità di avvio e funzionamento del sistema. L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, anche contestualmente all'installazione. Resta inteso che previo accordi con la stazione appaltante, la fase di formazione potrà avvenire anche post collaudo.

I prezzi indicati nel preventivo non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della Ditta fornitrice.

Il preventivo dovrà avere una validità di 90 giorni dalla sua presentazione e avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 c.c.

La stazione appaltante non è tenuta a versare alcun compenso per i preventivi presentati.

Gli Operatori Economici partecipanti hanno l'obbligo di dichiarare di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Le attrezzature fornite e gli eventuali impianti realizzati devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08), con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti

(D.M. 37/08) e con i principali criteri stabiliti dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorioe del Mare.
La garanzia della fornitura deve avere una durata minima di 36 mesi con decorrenza dalla data del verbale di collaudo positivo.
L'inosservanza anche di una sola delle condizioni dettate dal presente avviso comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento.

ART. 11 - LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'operatore economico destinatario dell'affidamento diretto mediante OdA sul MePa dovrà eseguire leprestazioni contrattuali presso le seguenti sedi della stazione appaltante:

1. Sede di Castell'Umberto;
2. Sede di Sinagra;
3. Sede di Raccuia;
4. Sede di Ucria;
5. Sede di Floresta;

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Maria Ricciardello - tel. 0941 438055 - Email: meic83800e@istruzione.it – Pec: iccastellumbertomeic83800e@pec.istruzione.it.

ART. 13 - ALLEGATI

Vengono allegati alla presente indagine di mercato con richiesta pubblica di preventivo i seguenti documenti:

a) Capitolato Tecnico;
b) Allegato A "Istanza di Partecipazione";
c) Allegato B "Dichiarazione sostitutiva ex artt. 80-83 D.Lgs. 50/2016";
d) Allegato C "Preventivo di spesa";
e) Allegato D "Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi";
f) Allegato E "Patto di integrità".

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – PRIVACY E PROTEZIONE DEGLI STESSI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dalla stazione appaltante esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto, al link https://www.iccastellumberto.edu.it/
Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 15 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'operatore economico e la stazione appaltante, saranno demandate al giudice ordinario.
Il foro competente è esclusivamente quello di Patti (ME).

ART- 16 - RINVIO.

Per quanto non espressamente contemplato nella presente richiesta di preventivo si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 50/2016.

ART- 17 – PUBBLICITA'.

Il presente avviso pubblico di indagine di mercato con richiesta di preventivo forniture, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata sul sito web di questo Istituto www.iccastellumberto.edu.it, nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Ricciardello
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. lgs 39/1993