



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO
Via F. Crispi, 25 - 98070 CASTELL'UMBERTO (ME) Tel: 0941 438055 – fax: 0941 438999
C. F. 95008750838 e – mail: meic83800e@istruzione.it pec: meic83800e@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccastellumberto.edu.it

Al Personale Docente
All'albo online
Agli Atti
Al Sito Web

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI
TUTOR PER LE ATTIVITÀ PREVISTE PER IL PIANO ESTATE 2020/2021
(Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni”)

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99;

VISTO il D. Lgs. 165/01;

VISTA La Legge 107/2015;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTA la Nota Miur prot.0000643 del 27/04/2021 avente ad oggetto “il Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio”;

VISTA l’approvazione del Piano Scuola Estate 2021 da parte del Collegio dei docenti con delibera n. 5 del 06/09/2021;

VISTA la Nota Miur prot. 0011653 del 14/05/2021 avente ad oggetto “Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”. Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali”;

DATO ATTO che, con Nota Miur prot. n. 0005995 del 15 maggio 2021 avente ad oggetto “E.F. 2021 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41” è stata disposta l’assegnazione a favore di questa istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari ad euro 11.158,50, finalizzata alla realizzazione degli interventi programmati nell’ambito del Piano Scuola Estate 2021;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 5 del 06/09/2021, concernente la tipologia di interventi da realizzare nell’ambito del Piano Estate 2021;

VISTA la delibera n. 144 del 10/09/2021 del Consiglio d’Istituto relativa all’approvazione delle proposte di interventi da effettuare con i Fondi delle “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41), considerandole conformi al PTOF”;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del 24/06/2021;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 133 del 06/07/2021 con la quale, ai sensi dell’art.45 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, sono stati definitivamente approvati i criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l’espletamento del Progetto;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 0005020 del 10/09/2021 con cui si dà avvio alle procedure per l’acquisizione di beni di consumo o di altre tipologie di beni strumentali alla realizzazione degli interventi nonché alla selezione di docenti e tutor per la realizzazione degli interventi programmati nell’ambito del Piano Estate 2021;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per la realizzazione delle attività programmate nell’ambito del Piano Estate 2021;

INDICE

un bando di selezione per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di docenti e tutor, per la realizzazione dei seguenti interventi programmati nell'ambito del Piano Estate 2021:

| FONDI DECRETO SOSTEGNI (Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41) | |
|--|----------------------------|
| PROPOSTE PROGETTUALI | PERIODO |
| Attività di accoglienza per promuovere la socializzazione e per riprendere a star bene a scuola. Interventi di abbellimento delle aule nel rispetto delle norme per rendere la scuola più accogliente e funzionale (acquisti di arredi e sussidi) | SETTEMBRE/OTTOBRE/NOVEMBRE |

1. Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione tutti gli esperti in possesso dei requisiti richiesti di seguito.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di essere:

- ✓ in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Inoltre devono possedere i titoli di accesso previsti dal seguente avviso:

- ✓ presentare domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- ✓ possedere adeguate competenze funzionali alla gestione e alla realizzazione dell'attività indicata in fase di candidatura.

2. Modalità di presentazione delle domande

Gli aspiranti al provvedimento di incarico dovranno far pervenire l'istanza con i relativi allegati, pena l'inammissibilità, al Dirigente Scolastico dell'I.C. Castell'Umberto, **entro e non oltre le ore 13.00 del 16 settembre 2021**, brevi manu in busta chiusa, oppure tramite mail all'indirizzo: meic83800e@istruzione.it o Pec all'indirizzo meic83800e@pec.istruzione.it.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- ✓ **Domanda di partecipazione** (Modello obbligatorio – All.1);
- ✓ **Progetto esecutivo** che si intende realizzare nell'ambito dell'attività prescelta (Scheda di progetto – All.2);
- ✓ **Curriculum vitae in formato europeo**, nel quale devono essere indicati esclusivamente i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo il presente avviso;
- ✓ **Fotocopia di documento di identità** in corso di validità.

3. Valutazione comparativa dei titoli e conferimento dell'incarico

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. La valutazione delle candidature degli aspiranti sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, coadiuvato da un'apposita commissione, nominata all'uopo. La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati nella tabella sottostante, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere al conferimento degli incarichi.

Si precisa che, a parità di punteggio, prevarrà la minore età anagrafica.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, saranno pubblicate all'albo online del sito web istituzionale www.iccastellumberto.edu.it, in prima istanza, le graduatorie provvisorie e successivamente quelle definitive avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Di contro, non sarà necessario stilare una graduatoria ove non dovessero pervenire candidature in esubero rispetto al numero delle attività proposte. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza, purché ritenuta congrua e rispondente ai requisiti richiesti.

TABELLA CRITERI RECLUTAMENTO DOCENTI TUTOR

| SETTORE | Titoli (altri oltre il titolo di accesso) | Punti per ogni titolo | MAX titoli valutabili |
|---|--|------------------------------|------------------------------|
| A) <u>Titoli di studio afferenti la funzione specifica</u> Il Diploma di Istruz. Sec. (Magistrale) Abilitante per l'insegnamento alla Scuola Primaria ed Infanzia equivale a titolo di accesso non viene valutato come punteggio. Punteggio max 40 | 1) Laurea Vecchio ordinamento | 5 | n.2 |
| | 2) Laurea Magistrale | 5 | n.2 |
| | 3) Diploma di Laurea triennale | 3 | n.2 |
| | 4) Altro Diploma Sc. Sec. di 2° Grado | 1 | n.2 |
| | 5) Altra abilitazione all'insegnamento oltre la propria classe di concorso | 1 | n.2 |
| | 6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale | 2 | n.2 |
| | 7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500) | 2 | n.2 |
| | 8) Dottorato di ricerca | 2 | n.1 |
| B) <u>Esperienza Lavorativa afferente la tipologia del modulo</u> Punteggio max 42 | 1) Attività di TUTOR nell'ambito di progetti PON analoghi, minimo di 30h a modulo | 5 | n.5 |
| | 2) Esperienza lavorativa relativa ad altre funzioni specifiche in ambito PON (FSEFESR) svolte all'interno della scuola o altre scuole. | 4 | n.3 |
| C) <u>Attività di docenza</u> Punteggio max 9 | 3) Attività di docenza in progetti analoghi svolti in ambito scolastico (extra-curricolari) minimo di 15 ore cadauno | 1 | n.5 |
| | 1) Esperienza da 0 a 10 anni | 5 | n.1 |
| | 2) Esperienza da 11 a 25 | 7 | n.1 |
| D) <u>Certificazioni informatiche</u> Punteggio max 29 | 3) Esperienza da 26 a tutt'oggi | 9 | n.1 |
| | 1. Patente ECDL: Livello core | 1 | n.1 |
| | Livello Advanced | 2 | n.1 |
| | Livello Specialiced | 3 | n.1 |
| | 2. MICROSOFT livello: MCAD o MSCD o MCBDA | 1 | n.1 |
| | 3. EUCIP | 3 | n.1 |
| | 4. EIPASS | 2 | n.1 |
| 5. MOUS | 2 | n.1 | |
| 6. IC3 | 2 | n.1 | |

| | | | |
|---|---|-----|-----|
| | 7. CISCO | 2 | n.1 |
| | 8. PEKIT | 2 | n.1 |
| | 9. CORSO TABLET: Livello base (almeno 100 ore) | 1 | n.1 |
| | Livello medio | 1,5 | n.1 |
| | Livello avanzato | 2 | n.1 |
| | 10. CORSO LIM: Livello base (almeno 100 ore) | 1 | n.1 |
| | Livello medio | 1,5 | n.1 |
| | Livello avanzato | 2 | n.1 |
| E) Certificazioni linguistiche Punteggio max 11 | Lingua Straniera B1 | 1 | n.1 |
| | B2 | 2 | n.1 |
| | C1 | 3 | n.1 |
| | C2 | 5 | n.1 |
| F) Corsi Formazione per la Didattica (anche sperimentali, esclusi corsi di lingua straniera ed informatica) non inferiori a 25 ore Punteggio max 20 | 1) Corsi formazione riconosciuti dal MIUR da ore 25 ad ore 50 | 4 | n.2 |
| | 2) Corso formazione riconosciuti dal MIUR da ore 51 ed oltre | 6 | n.2 |

4. Incarichi e compensi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico. La durata dell'incarico è stabilita in ore. La liquidazione del compenso sarà effettuata al termine delle attività, previa presentazione di una relazione dettagliata dell'intervento svolto. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.

Il personale docente individuato per la realizzazione delle attività previste per il Piano Estate 2021 sarà retribuito secondo quanto previsto dal CCNL 2006-09.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate, nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

5. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione, nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003, adeguato dal D.lgs. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 679/2016. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Ricciardello, rappresentante legale dell'istituzione scolastica.

7. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lg. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico, Prof.ssa Maria Ricciardello.

8. Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo on-line del sito web istituzionale.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.lgs 20 aprile 2013 n. 33, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.lgs 20 aprile 2013 n. 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Ricciardello

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n.39/1993